

**PROGRAMME DE LA FORMATION :**  
**« Management 2 (Gestion financière) »**

Réf : JQFC-ER-MAN2C-107

**OBJECTIFS**

**A l'issue de la formation les participants sauront :**

- Interpréter le bilan et le compte de résultat.
- Mettre en place les soldes intermédiaires de gestion.
- Clarifier les fondamentaux.
- Elaborer les tableaux de bords nécessaires
- Identifier les points d'amélioration.
- Mettre en place les outils d'analyse.
- Elaborer un plan d'action.

**Public visé :** Concessionnaires, directeurs administratif et financier et directeurs de magasins.

**Prérequis :** Savoir lire écrire et compter.

**Durée:** 1 jour (7 heures).

**Coût : Journalier : 300€ HT (360€ TTC)**  
**Horaire : 42,85€ HT (51,42€ TTC)**

**Moyens techniques et pédagogiques mis en œuvre :**

- Salle de formation équipée pour la vidéo-projection.
- Présentation «Power-Point» en support de la méthode magistrale
- Exercices basés sur les méthodes interrogatives et analogiques.
- Débats sociaux cognitifs.
- Evaluation des acquis sous forme de questionnaire.
- Remise d'un aide-mémoire en fin de formation.
- Remise d'une attestation de fin de formation

**Qualification du formateur :**

- **M Henri VILLARD-SICHEL,**
- DESS de finance d'entreprise.
- Animateur-Formateur pour Yamaha Training Center.

*Expériences professionnelles :*

- 1992 / 2014: Crédit Manager pour Yamaha Motor France.
- 1987 / 1992: Crédit Manager pour Sonauto SA.
- 1976 / 1987: Contrôleur financier pour Chardonnet (Filiale de Fiat France).

**Le suivi et évaluation :**

- Questionnaire d'évaluation.
- Adresse email spécifique mise à disposition des stagiaires.

**CONTENU DETAILLE DE LA FORMATION :**  
**« Management 2 (Gestion financière) »**  
Réf : JQFC-ER-MAN2C-107

**1) Différence entre Bilan et compte de résultat**

**2) Le bilan.**

- Immobilisations corporelles et incorporelles
- Le fonds de roulement.
- Le besoin en fonds de roulement.
- La trésorerie.
- Les capitaux propres.
- L'importance des fonds propres.
- Les annexes utiles.
- Les soldes intermédiaires de gestion

**3) Le compte de résultat.**

- Le chiffre d'affaires.
- La marge.
- Les charges de structures.
- La rentabilité.

**4) Les soldes intermédiaires de gestion.**

**5) Exercices pratiques.**

**6) Le tableau de trésorerie.**

**7) Le prévisionnel.**

**8) La Crise de croissance**

**9) Mise en place d'un plan d'action.**